




Tarkastuslautakunta

<p><b>KOKOUSTIEDOT</b></p> <p>Aika</p> <p>Paikka</p>	<p>Maanantai 7.12.2020 klo 15:00 – 16.42</p> <p>Suonenjoen terveysaseman kokoushuone</p>	
<p><b>OSALLISTUJAT</b></p> <p>Päätöksentekijät</p> <p>Muut osallistujat</p>	<p>Varsinainen jäsen</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Osmo Kääriäinen pj.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Veijo Koljonen varapj.</p> <p><input type="checkbox"/> Timo Satuli</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Airi Heimonen</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Anja Lehtonen</p>	<p>Varajäsen</p> <p><input type="checkbox"/> Pekka Annala</p> <p><input type="checkbox"/> Kaija Satuli</p> <p><input type="checkbox"/> Sinikka Korhonen</p> <p><input type="checkbox"/> Jouko Korhonen</p> <p><input type="checkbox"/> Anni Jäntti</p>
	<p><input checked="" type="checkbox"/> Aki Rusanen</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Olli Lappalainen</p> <p><input type="checkbox"/> Minna Hiltunen</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Tiina Taskinen</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Juha Tuikkanen</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Jaana Dogan</p> <p><input type="checkbox"/> Anu Hirvonen</p>	<p>pöytäkirjanpitäjä ylilääkäri ylihoitaja vastaava sairaanhoitaja hallintopäällikkö toimistosihteer apulaisyliääkäri</p>
<p><b>ALLEKIRJOITUKSET</b></p>	<p>Puheenjohtaja</p>  <p>Osmo Kääriäinen</p>	<p>Pöytäkirjanpitäjä</p>  <p>Aki Rusanen</p>
<p><b>KÄSITELLYT ASIAT</b></p>	<p>§ 34 –</p>	
<p><b>PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS</b></p> <p>Aika ja paikka</p> <p>Allekirjoitukset</p>	<p>Pöytäkirja on tarkastettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillani.</p> <p>Suonenjoki 7.12.2020</p>  <p>Veijo Koljonen</p>	
<p><b>PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄOLO</b></p>	<p>Sisä-Savon terveydenhuollon kuntayhtymä, Suonenjoen terveysaseman toimiston virallinen ilmoitustaulu 8.12.2020 kello 8:00-15:00</p>  <p>Juha Tuikkanen, hallintopäällikkö</p>	

## **Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

### **34 §**

Tarkastuslautakunnan kokousmenettelyssä noudatetaan hallintosäännön määräyksiä. Kutsun antaa puheenjohtaja ja siinä on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Tarkastuslautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Asiasta päätetään puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Tarkastussäännön mukaan lautakunnan kokouksissa tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus.

Kokouskutsu ja esityslista on postitettu 2.12.2020. Puheenjohtaja toteaa läsnäolijat ja kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

#### Puheenjohtajan esitys:

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

## **Pöytäkirjan tarkastaminen**

### **35 §**

Hallintosäännön mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan lautakunnan päättämällä tavalla. Tarkastuslautakunta päätti 30.10.2017, että valitaan yksi pöytäkirjantarkastaja.

#### Puheenjohtajan esitys:

Valitaan yksi pöytäkirjantarkastaja.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Veijo Koljonen.

## Kuntayhtymän toiminta- ja talouskatsaus 10/2020

### 36 §

Kuntayhtymän johtoryhmän jäsenet ylilääkäri Olli Lappalainen, ylihoitaja Minna Hiltunen ja hallintopäällikkö Juha Tuikkanen ovat kokouksessa saapuvilla selostamaan kuntayhtymän vuoden 2020 toimintaa ja taloutta lokakuun tilanteen pohjalta.

Oheismateriaalina on kuntayhtymän lokakuun 2020 tuloslaskelma.

#### Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta kuulee selostuksen kuntayhtymän toiminnasta ja taloudesta lokakuun 2020 tilanteen pohjalta.

Päätös: Merkittiin pöytäkirjaan, että kuultiin kuntayhtymän johtajan ja talouspäällikön selostus kuntayhtymän toiminnasta ja taloudesta.

### 37 §

#### **Mielenterveystyö**

Tarkastuslautakunnan työohjelman mukaisesti kokouksessa käsitellään kuntayhtymän mielenterveystyötä. Toimintaa kokouksessa esittelee vastaava sairaanhoitaja Tiina Taskinen ja apulaisyliääkäri Anu Hirvonen. Toiminnan esittely on pyydetty tekemään seuraavan otsikoinnin pohjalta:

#### Mielenterveystyö: (talousarviotavoite)

- Mielenterveystyön tulosalueen tavoitteena on edistää mielenterveyttä tuottamalla psykiatrian erikoissairaanhoidon avopalveluita Suonenjoen ja Rautalammin aikuisväestölle ja nuorisoiäkkäisille. Suonenjoen ja Rautalammin potilaiden ensisijainen tutkimus- ja hoitopaikka on avohoito. Osastotutkimus ja -hoito tapahtuvat Julkulan sairaalassa Kuopiossa, jonne tarvitaan lähete. Nuorisopsykiatrista hoitoa pyritään tehostamaan yhdessä KYSin poliklinikan kanssa. Päihde- ja huumeongelmaisten hoitotyö on lisääntynyt ja se näkyy mm. vartijapalvelun, laboratorion ja lääkkeiden kustannuksissa.
- Käyttösuunnitelman tavoitteet mm:

#### Dialektisen käyttäytymisterapian hoito-ohjelma jatkuu

- o erilaisten ryhmätoimintojen vakiinnuttaminen käytänteiksi. esim. MBCT- ja toiminnallinen ryhmä
- o työhyvinvoinnin edistäminen työryhmän työnohjauksen avulla
- o perhekeskeinen yhteistyö perheneuvolan kanssa
- o päihdetyön laajenemiseen vastataan toimintatapoja muuttamalla, päihdelääkärin konsultaatio jatkuu
- o nuorten työryhmän toiminnan kehittäminen, neuropsykiatrisen hoitopolin vakiinnuttaminen PSSH:n toimijoiden kanssa

Miten tavoitteet ovat toteutumassa?

- Yksikön määrärahojen riittävyys (onko ylityspainetta)?
- Mielenterveystyön henkilöstömäärä ja henkilöstön saatavuus?
- Toiminnan suoritemäärien ja asiakasmäärien kehittyminen viimevuosina
- Koronaepidemian vaikutus toimintaan ja kustannuksiin?
- Mitä hyvää nykyisessä toiminnassa ja mitä tulisi edelleen kehittää?

Toiminnan esittelymateriaali on oheismateriaalina.

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta kuulee selostuksen kuntayhtymän mielenterveystyöstä.

Päätös: Merkittiin pöytäkirjaan, että kuultiin vastaava sairaanhoitaja Tiina Taskisen ja toimistos sihteeri Jaana Doganin selostukset mielenterveystyöstä.

### 38 § Henkilöstöhallinto

Tarkastuslautakunnan työohjelman mukaisesti kokouksessa käsitellään kuntayhtymän henkilöstöhallintoa. Toimintaa kokouksessa selostaa hallintopäällikkö Juha Tuikkanen. Toiminnan esittely on pyydetty tekemään seuraavan otsikoinnin pohjalta:

Vuoden 2020 talousarviossa todetaan mm. seuraavaa: Kuntayhtymässä toteutetaan henkilöstösäästöjä mm. eläkkeelle siirtymisten yhteydessä. Virkoja ja toimia jätetään täyttämättä, mikäli palvelut voidaan turvata muun henkilöstön turvin. Sisäisiä resurssisiirtoja pyritään käyttämään hyväksi. Vakituisten virkojen ja toimien odotetaan pysyvä ennallaan. Vuodeosaston hoitohenkilöstön määrää arvioidaan. Arvioissa otetaan huomioon eläköityminen ja muun henkilökunnan vaihtuminen sekä arviot maakunnan alueella tarvittavista vuodeosastopaikoista.

- kuntayhtymän henkilöstömäärän kehitys viimevuosina
- henkilöstökulujen kehitys viime vuosina
- henkilöstön eläköityminen ja saatavuus
- henkilöstön sairauspoissaolojen kehitys viimevuosina
- henkilöstön työkyvyn ylläpitäminen (mitä kaikkia keinoja on käytössä)
- henkilöstön palkkapolitiikka (miten määräytyy palkkataso ja kuka määrittää)
- henkilöstön valintaan liittyvä päätöksenteko
- tietotekniikan toimivuus palkka- ja henkilöstöhallinnossa
- onko henkilöstöhallintoon liittyviä kehittämissuunnitelmia?
- mitä hyvää toiminnassa ja mitä tulisi edelleen kehittää?

Toiminnan esittelymateriaali on oheismateriaalina.

Puheenjohtajan ehdotus:

Kuullaan hallintopäällikkö Juha Tuikkasen selostus kuntayhtymän henkilöstöhallinnosta.

Päätös: Merkittiin pöytäkirjaan, että kuultiin Juha Tuikkasen selostus kuntayhtymän henkilöstöhallinnosta.

**39 §**

**Sidonnaisuusrekisterin päivitys**

Kuntalain 84 §:n mukaan sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Tarkastuslautakunta voi tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään uuden ilmoituksen tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvan luottamustoimen tai tehtävän päättyessä henkilöä koskevat tiedot on poistettava rekisteristä ja tietoverkosta.

Tarkastuslautakunnan on huolehdittava sidonnaisuustietojen ilmoittamisesta yhtymäkokoukselle vähintään kerran vuodessa.

Sidonnaisuusilmoitukset on saatettu tiedoksi yhtymäkokoukselle keväällä 2020.

Sidonnaisuusrekisterin käytännön ylläpito tapahtuu hallintotoimiston toimesta. Lain mukaisen tiedon antamiseksi yhtymäkokoukselle on rekisterin tiedot syytä päivittää. Ilmoitusvelvollisuuden piirissä oleville henkilöille voidaan lähettää sähköpostiedustelu rekisterissä olevien tietojen oikeellisuuden varmistamiseksi.

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta päättää, että sidonnaisuusrekisterin tietojen oikeellisuuden ja ajantasaisuuden varmistamiseksi lähetetään ilmoitusvelvollisuuden piirissä oleville henkilöille sähköpostitse kehoitus rekisterissä olevien tietojen tarkistamisesta.

Päätös: Hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta

7.12.2020

6

**40 §**

**Lautakunnan seuraava kokous**

Tarkastuslautakunnan seuraavan kokouksen ajankohtaa ei ole vielä päätetty. Kokouksessa käsitellään kuntayhtymän vuoden 2020 tilinpäätös ja valmistellaan vuoden 2020 arviointikertomusta.

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta päättää seuraavan kokouksen ajankohdan.

Päätös: Tarkastuslautakunta päätti pitää seuraavan kokouksen 12.2.2021 klo 13.00.

**41 § Muut asiat**

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväksi lautakunnan jäsenten ja tilintarkastajan mahdollisesti esille ottamat asiat.

Päätös: Todettiin, että muita asioita ei ollut.

